



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**MINISTARSTVO FINANCIJA**  
GLAVNO TAJNIŠTVO  
Sektor za izgradnju i održavanje  
graničnih prijelaza

**KLASA: 212-01/18-01/147**  
**URBROJ: 513-03-05-18-2**

**Zagreb, 20. srpanj 2018.**

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDE**

Naručitelj Ministarstvo financija, Glavno tajništvo, Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza, Katančićeva 5, Zagreb, na temelju članka 6. Odluke o provedbi postupka jednostavne nabave u Ministarstvu financija KLASA: 406-01/17-01/161, URBROJ: 513-03-01-17-2 od 29. lipnja 2017. godine, pokrenuo je postupak za nabavu – **Stručni nadzor nad izgradnjom objekata visokogradnje na graničnom prijelazu Svilaj**, te Vam upućujemo ovaj Poziv za dostavu ponude.

Sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) za nabavu robe i usluga te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost (PDV), te za nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) Naručitelj nije obavezan primjenjivati odredbe Zakona o javnoj nabavi.

## **1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA**

Ministarstvo financija, Glavno tajništvo  
Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza  
Katančićeva 5, Zagreb, OIB: 18683136487

## **2. PREDMET NABAVE**

**Stručni nadzor nad izgradnjom objekata visokogradnje na graničnom prijelazu Svilaj**

CPV oznaka predmeta nabave: 71247000-1

CPV opis predmeta nabave: nadzor građevinskih radova

Usluga se nudi cjelokupno.

Opis predmeta nabave nalazi se u Troškovniku – Prilog 7 i Prijedlogu ugovora Prilog 6 ovog Poziva.

## **3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE**

E-BN/6-5/18

## **4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE (bez PDV-a)**

178.500,00 kuna

## **5. NAČIN IZVRŠENJA**

Sklapanje ugovora.

Sa odabranim Ponuditeljem nakon donošenja odluke o odabiru sklopit će se ugovor. Prijedlog ugovora nalazi se u prilogu Poziva za dostavu ponude (Prilog 6).

## **6. MJESTO ISPORUKE ROBE / PRUŽANJE USLUGA / IZVOĐENJE RADOVA**

Granični prijelaz Svilaj na autocesti A5 Beli Manastir-Osijek-Svilaj.

## **7.ROK POČETKA ISPORUKE ROBE / PRUŽANJE USLUGA / IZVOĐENJE RADOVA**

Sukladno članku 5. Ugovora.

## **8. PLANIRANO TRAJANJE UGOVORA**

Predviđeni rok dovršetka radova nad kojima se vrši nadzor je 6 (šest) mjeseci od dana uvođenja u posao.

Uslugu je potrebno obavljati prema ugovorenim rokovima između Naručitelja i Izvođača radova nad kojima se vrši nadzor, odnosno do završetka radova. Izvršitelj će svoju uslugu obavljati do uspješnog završetka radova, tehničkog pregleda i okončanog obračuna. Tijekom garantnog roka za otklanjanje nedostataka svih radova nad kojima se vrši nadzor, kroz 2 (dvije) godine, Izvršitelj će izvršiti uslugu prema Naručiteljevima zahtjevima.

## **9. OBAVEZNI UVJETI KOJE MORA ISPUNJAVATI PONUDITELJ**

- 9.1. Izjava o nekažnjavanju (Prilog 2.)
- 9.2. Izjava o nepostojanju poreznog duga (Prilog 3.)
- 9.3. Izjava o registraciji za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave (Prilog 4.)
- 9.4. Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (Prilog 5.)

Izjava da će Ponuditelj u roku 10 (deset) dana od dana potpisivanja Ugovora dostaviti garanciju banke kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti na iznos od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora s pripadajućim PDV-om.

Bankarska garancija će biti neopoziva, bezuvjetna, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“.

## **10. UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

### **10.1. Popis glavnih usluga izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis sadrži naziv ugovora, vrijednost izvršene usluge, datum izvršenja te naziv druge ugovorne strane.**

Minimalno traženo iskustvo koje mora imati ponuditelj:

- 1 (jedan) ugovor o pružanju usluga stručnog nadzora nad radovima izgradnje objekata visokogradnje (s uključenim obrtničkim radovima).

### **10.2. Popis stručnih osoba koje će voditi predmet nabave, koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršenje usluge.**

Minimalan traženi broj tehničkih stručnjaka koji se zbog specifične vrste usluga zahtjeva za izvršenje predmetnih usluga je:

- 1 (jedan) ovlaštenu inženjer građevinarstva,
- 1 (jedan) ovlaštenu inženjer elektrotehnike,
- 1 (jedan) ovlaštenu inženjer strojarstva).

Za predložene stručnjake potrebno je dostaviti Potvrde o upisu u odgovarajuće Hrvatske komore inženjera.

- 1 (jedan) koordinator zaštite na radu u fazi izvođenja radova – Koordinator II.

Za predloženog koordinatora potrebno je dostaviti uvjerenje o položenom stručnom ispitu za koordinatora zaštite na radu (Pravilnik o uvjetima i stručnim znanjima za imenovanje koordinatora za zaštitu na radu te polaganju stručnog ispita (NN 101/09, 40/10).

Ponuditelj je obvezan dostaviti sve tražene dokaze iz točke 9. i točke 10. ovog Poziva.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svaki član zajednice dužan je dostaviti dokaze iz podtočke 9.1., 9.2. i 9.3., te zajednički dokaze iz podtočke 9.4., 10.1. i 10.2. ovog Poziva.

Ukoliko Ponuditelj namjerava dati dio Ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, svaki podugovaratelj dužan je dostaviti dokaze iz podtočke 9.1., 9.2. i 9.3.

Svi dokumenti mogu se dostaviti u neovjerenj preslici.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka navedenih u dokumentima koje su Ponuditelji dostavili, od Ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

## **11. JAMSTVA**

### **11.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Odabrani Ponuditelj je dužan u roku 10 dana od potpisa Ugovora, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od 10% ugovorene cijene u obliku garancije banke.

Garancija banke mora biti neopoziva, bezuvjetna, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“.

## **12. ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA**

Zajednica gospodarskih subjekata je udruženje fizičkih ili pravnih osoba, koje na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanja usluga.

Ukoliko bude odabrana ponuda zajednice gospodarskih subjekata, zajednica gospodarskih subjekata je dužna u roku od 8 (osam) dana od dana izvršnosti odluke o odabiru dostaviti Naručitelju pravni akt – sporazum o osnivanju poslovne udruge za izvršenje ugovora iz koje je vidljivo:

- naziv gospodarskog subjekta, sjedište i ime ovlaštene osobe svakog gospodarskog subjekta iz ponude zajednice gospodarskih subjekata;
- predmet, količina, vrijednost i postotni dio koji će izvoditi svaki od gospodarskih subjekata iz ponude zajednice gospodarskih subjekata;
- način plaćanja svakom gospodarskom subjektu;

Predmetni pravni akt – sporazum mora biti potpisan od svih članova zajednice gospodarskih subjekata.

## **13. ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA PODUGOVARATELJE**

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robe, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s premetom nabave.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja obavezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana.

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),

Navedeni podaci o podugovaratelju/ima će biti obvezni sastojci ugovora.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Naručitelj je obavezan neposredno plaćati podugovarateljima, osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- a) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- b) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- c) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke iz točke 13. i dokumente iz točke 9. ovog Poziva za novog podugovaratelja.

Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

- a) u slučaju promjene podugovaratelja ili uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,
- b) u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje toga dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

#### **14. OSTALE ODREDBE**

Gospodarski subjekt može obići lokaciju predmeta nabave, kako bi se upoznao sa postojećim stanjem i za sebe prikupili informacije koje su potrebne za izradu ponude i preuzimanja ugovornih obveza. Troškove obilaska snosi gospodarski subjekt.

Napominjemo da je kretanje i zadržavanje na graničnom prijelazu ograničeno.

Gospodarski subjekti dužni su dostaviti Ovlaštenje za predstavnike koji će obići lokaciju graničnog prijelaza koje mora najmanje sadržavati slijedeće podatke:

- ime i prezime ovlaštene osobe,
- broj osobne iskaznice (ista se mora predočiti i ovlaštenom predstavniku Naručitelja prilikom obilaska lokacije).

Podatke dostaviti putem faksa ili elektroničke pošte osobi zaduženoj za komunikaciju iz točke 26. ovog Poziva.

Ukoliko ponuditelj prije roka za dostavu ponuda utvrdi nepravilnosti, nepotpunosti ili nejasnoće u dokumentima koji potkrepljuju dokumentaciju za nadmetanje, dužan je pisanim putem zatražiti objašnjenje od Naručitelja.

#### **15. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE**

Ponuda treba sadržavati:

- 1) **Ponudbeni list** (ispunjen, potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja),
- 2) **Dodatak I Ponudbenog lista** – prilaže se samo u slučaju zajedničke ponude i to za svakog člana zajednice zasebno,
- 3) **Dodatak II Ponudbenog lista** – prilaže se samo ako se dio ugovora ustupa podugovarateljima i to za svakog podugovaratelja zasebno (podaci o podugovaratelju),
- 4) **Prijedlog ugovora** (potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja),
- 5) **Troškovnik** (obavezno ispunjene sve stavke Troškovnika, te isti potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja) i
- 6) **Dokazi** (traženi u pozivu, točka 9. i 10.).

#### **16. CIJENA PONUDE**

Cijena ponude mora biti izražena u kunama, te pisana brojkama. U cijenu ponude bez PDV uračunavaju se svi troškovi i popusti. Cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV, iznos PDV, te cijena ponude sa PDV.

## **17. JEZIK**

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko su neki od dokumenta traženih pozivom za dostavu ponude dostavljeni na nekom od stranih jezika, ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatskom jeziku izvršenog od strane ovlaštenog prevoditelju u Republici Hrvatskoj.

Za tumačenje ponude mjerodavan je hrvatski jezik.

## **18. NAČIN IZRADE I DOSTAVA PONUDE**

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku koji su prilog ovog Poziva za dostavu ponude, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja, a ista se preuzima u elektroničkom obliku na stranicama Ministarstva financija na adresi ([www.mfin.hr](http://www.mfin.hr)).

Ponuda mora biti uvezana, na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude. Ponuda se piše neizbrisivom tintom, stranice se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva za dostavu ponude.

## **19. DATUM VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDE**

**19.1. Rok za dostavu ponude: 30. srpanj 2018. godine do 10:00 sati.**

**19.2. Način dostave ponude:**

Ponuditelj će dostaviti ponudu složenu, uvezanu u cjelinu i zapakiranu u zatvorenu omotnicu, koja mora:

(a) biti adresirana na adresu Naručitelja:

**MINISTARSTVO FINACIJA  
GLAVNO TAJNIŠTVO  
Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza  
10 000 Zagreb, Katančićeve 5**

(b) imati naznaku:

**"PONUDA ZA - EV. BROJ: E-BN/6-5/18, STRUČNI NADZOR NAD IZGRADNjom  
OBJEKATA VISOKOGRADNJE NA GRANIČNOM PRIJELAZU SVILAJ - NE  
OTVARAJ"**

i

(c) naziv i adresu ponuditelja.

Ponude će se dostaviti Naručitelju neposredno ili putem pošte na adresu:

**MINISTARSTVO FINACIJA  
10 000 ZAGREB, Katančićeve 5**

Ukoliko omotnica ne bude propisno zatvorena i označena na gore opisani način, Naručitelj se neće smatrati odgovornim ako se ponuda zametne, izgubi ili otvori prije isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za cjelokupan predmet nabave.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

## **20. ROK VALJANOSTI PONUDE**

60 (šezdeset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

## **21. OTVARANJE PONUDA**

Otvaranje ponuda će se održati dana **30. srpnja 2018. godine u 10:00 sati**, u prostorijama Naručitelja.

Otvaranje ponuda nije javno (nije obveza po Zakonu o javnoj nabavi javno otvarati ponude u postupku jednostavne nabave).

Ponuda pristigla nakon roka za dostavu ponuda ne otvara se, obilježava se kao zakašnjelo pristigla ponuda te se vraća pošiljatelju bez odgode.

## **22. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE**

Naručitelj će između prihvatljivih ponuda odabrati ponudu s najnižom cijenom.

## **23. OBAVIJEST O ZAVRŠETKU POSTUPKA**

Naručitelj će dostaviti Ponuditeljima, u primjerenom roku, obavijest o završetku postupka.

## **24. UVJETI, ROKOVI I NAČIN PLAĆANJA**

Naručitelj ne prihvaća avansno plaćanje.

Plaćanje će se vršiti u roku do 30 (trideset) dana od dana zaprimanja ispravno dostavljenog računa s priloženom popratnom dokumentacijom, na plaćanje.

## **25. ŽALBA**

Ponuditelji nemaju pravo žalbe u postupcima jednostavne nabave.

## **26. OSTALO**

Za sva pojašnjenja vezana za predmet nabave iz ovog Poziva možete se obratiti:

Renata Mikulić

Telefon:01/4591-035

Telefaks: 01/4591-321

Adresa elektroničke pošte: [renata.mikulic@mfin.hr](mailto:renata.mikulic@mfin.hr)

**NAČELNICA SEKTORA**

**Ljerka Gusić-Tujmer**

Privitak:

- Ponudbeni list (Prilog 1)
- Dodatak I Ponudbenog lista (Prilog 1.A.)
- Dodatak II Ponudbenog lista (Prilog 1.B.)
- Izjava o nekažnjavanju (Prilog 2)
- Izjava o nepostojanju poreznog duga (Prilog 3)
- Izjava o registraciji za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave (Prilog 4)
- Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (Prilog 5)
- Prijedlog Ugovora (Prilog 6)
- Troškovnik (Prilog 7)



**Prilog 1.****PONUDBENI LIST**

<b>Predmet nabave:</b>	<b>Stručni nadzor nad izgradnjom objekata visokogradnje na graničnom prijelazu Svilaj</b>
<b>Evidencijski broj nabave:</b>	E-BN/6-5/18
<b>Naručitelj:</b>	Ministarstvo financija, Glavno tajništvo Sektor za izgradnju i održavanje graničnih prijelaza Katančičeva 5, 10000 Zagreb
<b>Odgovorna osoba Naručitelja:</b>	

<b>Naziv ponuditelja:</b>	
<b>Adresa (poslovno sjedište):</b>	
<b>OIB:</b>	
<b>Poslovni (žiro) račun:</b>	
<b>BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke:</b>	
<b>Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)</b>	<b>DA</b> <b>NE</b>
<b>Adresa za dostavu pošte:</b>	
<b>E-pošta:</b>	
<b>Kontakt osoba:</b>	
<b>Telefon:</b>	
<b>Faks:</b>	

<b>PONUDA</b>	
<b>Broj ponude:</b>	
<b>Datum ponude:</b>	
<b>Cijena ponude, kn bez PDV:</b>	
<b>Stopa i iznos PDV:</b>	
<b>Cijena ponude, kn sa PDV<sup>1</sup>:</b>	

<sup>1</sup>Ako ponuditelj nije u sustavu PDV ili je predmet nabave oslobođen PDV, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV ostavlja se prazno.

<b>Rok valjanosti ponude:</b>	<b>60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda</b>
<b>Uz ponudu dostavljam popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude slijedećim redoslijedom:</b>	

Mjesto i datum:

\_\_\_\_\_

M.P.

\_\_\_\_\_

Ovjerava ovlaštena osoba ponuditelja  
(ime i prezime, potpis, pečat)

Prilog 1.A.

**DODATAK I Ponudbenom listu**

**PODACI O ČLANU ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA**  
(prilaže se samo ako ponudu daje zajednica gospodarskih subjekata)

Naziv i sjedište člana zajednice gospodarskih subjekata		
OIB:	IBAN:	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV (zaokružiti)	DA	NE
<b>PODACI O DIJELU UGOVORA</b> <b>(predmet i količina)</b> kojeg će izvršiti član zajednice gospodarskih subjekata (vidi Napomenu pod 3.)	U prilogu ovog DODATKA I Ponudbenom listu	
<b>VRIJEDNOST (bez PDV)</b>		<b>Kn</b>
<b>POSTOTNI DIO UGOVORA</b>		<b>%</b>

Za člana zajednice (potpis i pečat): \_\_\_\_\_

Ime, prezime i funkcija: \_\_\_\_\_

**NAPOMENA:****UZ DODATAK I Ponudbenom listu**

1. **DODATAK I Ponudbenom listu** se prilaže samo u slučaju zajedničke ponude i to za **svakog člana zajednice gospodarskih subjekata zasebno.**
2. Za svakog pojedinog člana zajednice gospodarskih subjekata potrebno je navesti podatke o dijelu ugovora koje će član izvršavati (predmet, količina, vrijednost i postotni dio).
3. Podaci o predmetu, količini i vrijednosti dijela ugovora dostavljaju se kao prilog **DODATKU I Ponudbenom listu.**

(Ponuditelj može izraditi i priložiti tablicu koja će sadržajno odgovarati dolje prikazanoj tablici i/ili priložiti dijelove Troškovnika)

Broj/ stav.	Opis	Jed. mjere	Kol.	Jedinična cijena	Ukupno

Prilog 1.B.

**DODATAK II Ponudbenom listu**

**PODACI O PODUGOVARATELJU**  
(priložiti samo ako se dio Ugovora ustupa Podugovarateljima)

Naziv i sjedište podugovaratelja		
OIB:	IBAN:	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV (zaokružiti)	DA	NE
<b>PODACI O DIJELU UGOVORA</b> <b>(predmet i količina)</b> kojeg će izvršiti podugovaratelj (vidi Napomenu pod 3.)	U prilogu ovog DODATKA II Ponudbenom listu	
<b>VRIJEDNOST (bez PDV)</b>		<b>Kn</b>
<b>POSTOTNI DIO UGOVORA</b>		<b>%</b>

Za podugovaratelja (potpis ovlaštene osobe i pečat): \_\_\_\_\_

Ime, prezime i funkcija: \_\_\_\_\_

**NAPOMENA:****UZ DODATAK II Ponudbenom listu**

1. **DODATAK II Ponudbenom listu** se prilaže samo u slučaju da ponuditelj namjerava dati dio ugovora u podugovor i to za **svakog** podugovaratelja zasebno.
2. Za svakog pojedinog podugovaratelja potrebno je navesti podatke o dijelu ugovora kojeg će podugovaratelj izvršavati (predmet, količina, vrijednost i postotni dio).
3. Podaci o predmetu, količini i vrijednosti dijela ugovora dostavljaju se kao prilog DODATKU II Ponudbenom listu.

(Ponuditelj može izraditi i priložiti tablicu koja će sadržajno odgovarati dolje prikazanoj tablici i/ili priložiti dijelove Troškovnika)

Broj/ stav.	Opis	Jed. mjere	Kol.	Jedinična cijena	Ukupno

## Prilog 2.

### IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, osobna iskaznica broj \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (mjesto)

i ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, osobna iskaznica broj \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (mjesto)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

---

(naziv gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od slijedećih kaznenih djela, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji sam državljanin:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

- članka 333. (udruženje za počinjenje kaznenog djela) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

b) korupcija, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

c) prijevarena, na temelju

- članka 236. (prijevarena), članka 247. (prijevarena u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevarena) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevarena), članka 293. (prijevarena u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

e) pranje novca i financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12).

Za gospodarski subjekt<sup>1</sup>:

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe gosp. subjekta)

m.p.

\_\_\_\_\_  
(potpis)

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe gosp. subjekta)

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ .2018.

m.p.

\_\_\_\_\_  
(potpis)

<sup>1</sup> Ako gospodarski subjekt zastupa zakonski zastupnik sa najmanje još jednom osobom (drugim zakonskim zastupnikom, prokuristom i sl.) izjavu daju obje ovlaštene osobe.



**Prilog 3.**

**IZJAVA O NEPOSTOJANJU POREZNOG DUGA**

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao odgovorna osoba \_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

Izjavljujem da \_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

nema dugovanja po osnovi dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2018.

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

**Prilog 4.**

**IZJAVA O REGISTRACIJI ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI**

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao odgovorna osoba \_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

izjavljujem da je \_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

registrirana za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2018.

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

**Prilog 5.**

**IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA**

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao odgovorna osoba \_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

gospodarskog subjekta izjavljujem da ćemo u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora s Ministarstvom financija, kao naručiteljem za

nabavu \_\_\_\_\_  
(upisati predmet nabave)

dostaviti garanciju banke, kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti na iznos od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Bankarska garancija će biti neopoziva, bezuvjetna, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora predat ćemo u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora s rokom valjanosti najmanje 30 (trideset) dana od dana proteka ugovornog razdoblja.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2018.

ZA GOSPODARSKI SUBJEKT:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

## Prilog 6.

**REPUBLIKA HRVATSKA, MINISTARSTVO FINANCIJA**, Katančičeva 5, Zagreb, OIB: 18683136487 (u daljnjem tekstu: Naručitelj) koje zastupa ministar financija dr.sc. Zdravko Marić

i

\_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_  
(u daljnjem tekstu: Izvršitelj) koje zastupa \_\_\_\_\_

sklapaju sljedeći

## UGOVOR

### I PREDMET UGOVORA

#### Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je **STRUČNI NADZOR NAD IZGRADNJOM OBJEKATA VISOKOGRADNJA NA GRANIČNOM PRIJELAZU SVILAJ** (u daljnjem tekstu: Usluga) koja obuhvaća:

1. stručni, tehnički i financijski nadzor tijekom izvođenja radova, prema Zakonu o gradnji te važećim propisima sve do uspješnog završetka radova, tehničkog pregleda i okončanog obračuna radova nad kojima vrši nadzor;
2. pružanje usluge koordinatora zaštite na radu u fazi izvođenja radova - koordinatora II prema važećim zakonima i propisima sve do uspješnog završetka radova, tehničkog pregleda i okončanog obračuna nad kojima se vrši spomenuta usluga;
3. stalni geodetski nadzor tijekom izvođenja radova;
4. kontrolna ispitivanja materijala i radova u laboratoriju akreditiranom sukladno HRN EN/ISO 17025:2007 za ispitne metode – geomehanika, asfalt, beton, te tehnološki nadzor (na gradilištu i u proizvodnim pogonima) u skladu s projektnom dokumentacijom, te važećim standardima i hrvatskim normama;
5. pružanje savjetodavnih i konzultantskih usluga za ugovorene radove tijekom izvođenja.

#### Članak 2.

Naručitelj naručuje, a Izvršitelj preuzima Uslugu iz članka 1. ovog Ugovora, u svemu prema Dokumentaciji za nadmetanje Naručitelja od srpnja 2018. godine, ponudi Izvršitelja broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ srpnja 2018. godine te Ugovornom troškovniku koji je sastavni dio ovog Ugovora.

### II CIJENA

#### Članak 3.

Cijena za izvršenje Usluge iz članka 1. ovog Ugovora iznosi:

**USLUGA UKUPNO** \_\_\_\_\_ % **od 21.815.388,11 kn =** \_\_\_\_\_ **kn**

(21.815.388,11 kn je ugovorena vrijednost radova nad kojima se vrši usluga nadzora)

(slovima: \_\_\_\_\_)

Cijena Usluge iz stavka 1. ovog članka iskazana je bez poreza na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV). PDV mora biti posebno iskazan, a obračunavat će se prema važećim zakonskim propisima.

Ugovoreni postotak ne može se mijenjati.

Stvarna i konačna vrijednost Usluge utvrdit će se prema vrijednosti stvarno izvedenih radova nad kojima se vrši nadzor uz primjenu naprijed navedenog postotka.

#### **Članak 4.**

U ugovorenom postotku iz članka 3. sadržan je sav rad, materijal i oprema potrebni za izvršenje Usluge, te troškovi potrebnog režijskog osoblja, režije, kao i svi troškovi eventualnog produženog ili noćnog rada, terenski dodaci, prijevozni troškovi osobnim vozilima i svi drugi posredni troškovi.

### **III ROKOVI**

#### **Članak 5.**

Izvršitelj se obvezuje započeti s Uslugom danom uvođenja u posao od strane Naručitelja, te je obavljati prema ugovorenim rokovima između Naručitelja i Izvođača radova nad kojima se vrši nadzor. Predviđeni rok dovršetka radova nad kojima se vrši nadzor je 6 (šest) mjeseci.

Rok dovršetka Usluge je do uspješnog završetka radova, tehničkog pregleda i okončanog obračuna radova nad kojima se vrši nadzor.

Naručitelj će obavijestiti Izvršitelja o danu uvođenja u posao najmanje 7 (sedam) dana unaprijed.

Dan uvođenja u posao bit će nakon što Naručitelj prihvati Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora iz članka 16. ovog Ugovora.

#### **Članak 6.**

Ukoliko iz bilo kojih razloga dovršenje radova nad kojima se vrši nadzor kasni u odnosu na rok iz članka 5. ovog Ugovora, Izvršitelj je obvezan vršiti Uslugu i dalje, sve do uspješnog završetka radova, tehničkog pregleda i okončanog obračuna.

#### **Članak 7.**

Usluga izvršena nakon proteka predviđenog roka iz članka 5. Ovog Ugovora, smatrat će se ugovorenom uslugom, a plaćanje iste vršit će se u skladu s člankom 3. Ovog Ugovora.

#### **Članak 8.**

Izvršitelj je dužan vršiti Uslugu i tijekom Garantnog roka za izvedene radove, koji traje 2 (dvije) godine. Tijekom Garantnog roka Izvršitelj će vršiti Uslugu prema Naručiteljevim zahtjevima.

### **IV OBVEZE IZVRŠITELJA**

#### **Članak 9.**

Izvršitelj je dužan obavljati Uslugu u skladu sa Zakonom o gradnji, Zakonu o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji i drugim posebnim zakonima i propisima koji reguliraju ovo područje, te odredbama ovog Ugovora.

Izvršitelj će, uz suglasnost Naručitelja, imenovati glavnog nadzornog inženjera sukladno članku 57. Zakona o gradnji.

Izvršitelj je dužan donijeti rješenja o imenovanju nadzornih inženjera za pojedine poslove stručnog nadzora, uz prethodno za to dobivenu suglasnost Naručitelja. Izvršitelj je dužan dostaviti dokaze o osiguranju od odgovornosti, za imenovane nadzorne inženjere, sukladno Zakonu o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji.

Izvršitelj je obvezan provoditi i sve odredbe ugovora između Naručitelja i Izvođača, u kojima se izričito ili implicitno traži djelovanje Nadzornog inženjera.

### **Članak 10.**

Izvršitelj će provoditi sljedeće aktivnosti bez da je odgovornost ograničena samo na njih:

Kontrola provedbe ugovora između Naručitelja i Izvođača

- praćenje izvršenja ugovornih odredbi od strane Izvođača radova
- provođenje postupka ustupanja gradilišta Izvođaču radova
- kontrola i odobrenje polica osiguranja koje je obvezan pribaviti Izvođač
- osiguranje provedbe odredbi o zaštiti okoliša
- provođenje postupaka izmjene u radovima sve do odobrenja Naručitelja sukladno procedurama usvojenim od Naručitelja
- po zahtjevu Naručitelja dati stručno-tehničku analizu glede zahtjeva koje ispostavlja Izvođač
- priprema i sudjelovanje u postupku, tehničkog pregleda
- priprema i provedba postupka primopredaje radova
- koordinacija izvođača ukoliko ih ima više na radovima nad kojima se vrši nadzor
- provjera i preuzimanje od Izvođača: upute za rad i održavanje i nacрте i svu ostalu tehničku dokumentaciju izvedenog stanja objekata
- dostavljati redovite mjesečne izvještaje koji opisuju sve bitne događaje i napredovanje radova u proteklom mjesecu. Dostavlja se u roku od 7 dana od posljednjeg dana u mjesecu za koji se izvještaj podnosi. Uz izvještaj prema potrebi dostaviti i fotografije.
- dostaviti poseban izvještaj kada to okolnosti zahtijevaju, a na zahtjev naručitelja
- izrada završnog izvještaja o izvedenim radovima, koji će biti dijelom dokumentacije potrebne u svrhu postupka Tehničkog pregleda

Kontrola kvalitete

- detaljni program kontrolnih ispitivanja materijala i radova
- pregled i odobrenje izvođačevog plana osiguranja kvalitete
- pregled i odobrenje predloženih laboratorija za ispitivanje materijala
- davanje naloga za provođenje kontrolnih ispitivanja
- davanje naloga Izvođaču za ispravljanje nepravilnih ili nekvalitetnih radova sukladno tehničkim uvjetima i specifikacijama
- odobrenje predloženih izvorišta materijala
- pregled i odobrenje metoda građenja
- pregled i odobrenje svih nacрта, planova, analiza i drugih tehničkih dokumenata koje sukladno ugovoru s Naručiteljem ispostavlja Izvođač
- pregled i odobrenje dokaza kvalitete materijala, opreme, radova i proizvoda
- odobrenje deponija

Nadzor nad izvođenjem radova

- nadzor nad izvođenjem radova u odnosu na građevinsku dozvolu te glavni i izvedbeni projekt, sukladno propisima te odredbama ugovora između Naručitelja i Izvođača te ovog Ugovora
- provjera ispravnost koordinata i kota geodetskih kontrolnih točaka
- provjera projektne dokumentacije prije dostave Izvođaču

- vođenje evidencije o dostavljenoj projektnoj dokumentaciji i njenim izmjenama
- osiguranje i kontrola provedbe mjera upravljanje prometom i sigurnosti prometa prije i za vrijeme izvođenja radova
- odobrenje početnih i ažuriranih planova izvođenja radova
- praćenje izvršenja plana radova
- usporedba stvarnog i planiranog stanja radova prema odredbama ugovora između Naručitelja i Izvođača
- pregled i odobrenje mjesečnih i tjednih izvještaja Izvođača te izvještavanje Naručitelja o istim
- kontrola vođenja građevinskog dnevnika
- kontrola poštivanja mjera sigurnosti rada na gradilištu

Usluga obavljanja geodetskog nadzora tijekom izvođenja radova obuhvaća:

- kontrolu obavljanja, održavanja i postavljanja točaka geodetske osnove (operativni poligon, nivelmanska mreža),
- kontrolu prijenosa na teren sadržaja izvedbenog projekta,
- provjera i nadzor izvođenja radova tijekom izgradnje,
- izrada geodetskog snimka izvedenog stanja sa geodetskim projektima sve u skladu sa Pravilnikom o geodetskom projektu (NN 12/14 i 56/14)

Obračun i plaćanje

- dnevno mjerenje svih izvedenih radova
- pregled i kontrola građevinske knjige
- ovjera količina i ukupnog iznosa u situacijama koje ispostavlja Izvođač sukladno Ugovoru između Naručitelja i Izvođača
- daje mišljenje i dostavlja Naručitelju na odobrenje, ovjeru i analizu pisane zahtjeve Izvođača radova sukladno procedurama usvojenim od Naručitelja.

### **Članak 11.**

Dužnost Izvršitelja je da pravovremeno prouči projektnu dokumentaciju i svu ugovornu dokumentaciju između Naručitelja i Izvođača radova kako prilikom izvođenja radova nad kojima se vrši nadzor ne bi došlo do zastoja u njihovom izvođenju. S eventualnim nedostacima Izvršitelj je dužan pravovremeno upoznati Naručitelja.

Izvršitelj neće biti odgovoran ako radovi ne napreduju prema planu zbog razloga koji su izvan njegove kontrole, ali je obavezan pronaći način i dati Izvođaču odgovarajući nalog da poduzme potrebne korake kako bi se radovi završili u predviđenom roku.

### **Članak 12.**

Izvršitelj je dužan prije početka radova nad kojima se vrši nadzor izraditi detaljni program kontrolnih ispitivanja materijala i radova, za koji će tražiti odobrenje i suglasnost Naručitelja.

Izvršitelj je dužan sva kontrolna ispitivanja provesti po vrstama i opsegu kako je to definirano važećim normama.

### **Članak 13.**

Sve radove kontrolnih ispitivanja Izvršitelj je dužan obaviti na način i u rokovima koji omogućuju Izvođaču radova izvođenje prema ugovorenoj dinamici izgradnje i njihovo dovršenje u skladu sa ugovorenim rokovima dovršenja.

Izvršitelj je dužan provesti dodatna potrebna ispitivanja po zahtjevu Naručitelja.

#### **Članak 14.**

Naručitelj povjerava Izvršitelju i obavljanje savjetodavnih usluga za specifične okolnosti i uvjete ukoliko se oni pojave tijekom izvođenja i primopredaje radova nad kojima se vrši nadzor.

### **V OBVEZE NARUČITELJA**

#### **Članak 15.**

Osim obveza Naručitelja utvrđenim Zakonom o gradnji i Ugovorom zaključenim s Izvođačem radova nad kojima se vrši nadzor, Ugovorne strane su suglasne da Naručitelj po ovom Ugovoru ima i sljedeće obveze:

- kontrolira rad stručnog nadzora,
- u opravdanim slučajevima može zatražiti od Izvršitelja zamjene pojedinih angažiranih stručnjaka, posebno ako se radovi ne odvijaju u skladu s ugovorenim odredbama,
- kontrolira, ovjerava te odobrava dodatne radove Izvođača radova nad kojima se vrši nadzor,
- osigurava Izvršitelju svu projektnu dokumentaciju i ugovornu dokumentaciju za radove nad kojima se vrši nadzor.

### **VI JAMSTVA**

#### **Članak 16.**

Izvršitelj je dužan u roku od 10 (deset) dana od potpisa ovog Ugovora, predati Naručitelju Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos od 10% (deset posto) Cijene iz članka 3. ovog Ugovora, u obliku garancije banke. Datum isteka valjanosti Jamstva za uredno ispunjenje ugovora je 30 (trideset) dana nakon roka navedenog u članku 5. ovog Ugovora, odnosno do predaje Naručitelju Jamstva za garantni period.

U slučaju da Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ističe prije datuma predaje Jamstva za garantni period, Izvršitelj je dužan, osigurati zamjensko za uredno ispunjenje ugovora u istom iznosu, koje će proizvoditi pravne učinke 10 (deset) dana prije isteka Jamstva kojeg se zamjenjuje.

Garancija banke mora biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi pisani poziv.

Nakon što Izvršitelj uruči Naručitelju Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, Naručitelj će vratiti Izvršitelju Jamstvo za ozbiljnost ponude.

#### **Članak 17.**

Izvršitelj jamči za kvalitetu izvršenih usluga.

Garantni rok za kvalitetu usluga utvrđuje se na 2 (dvije) godine.

Garantni rok, odnosno Jamstva, počinju teći od dana primopredaje, a koji će biti naveden u Zapisniku o primopredaji izvršenih usluga.

Izvršitelj je obvezan 15 (petnaest) dana prije isteka garantnog perioda zajedno s Naručiteljem sastaviti Zapisnik o otklonjenim nedostacima. Ukoliko Izvršitelj propusti zatražiti sastavljanje takvog Zapisnika ugovorne strane su suglasne da Naručitelj može naplatiti Jamstvo za garantni period dan prije datuma isteka valjanosti tog jamstva.

#### **Članak 18.**

Izvršitelj je dužan predati Naručitelju Jamstvo za garantni period, u obliku garancije banke, u roku od 10 (deset) dana nakon sastavljanja Zapisnika o primopredaji izvršenih Usluga.



Jamstvo za garantni period mora biti u iznosu od 5% (pet posto) vrijednosti izvršene Usluge, i imati rok važenja od 2 (dvije) godine + 30 (trideset) dana respiro, odnosno do sastavljanja Zapisnika o otklonjenim nedostacima.

Garancija banke mora biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi pisani poziv.

Naručitelj će vratiti Izvršitelju Jamstvo za garantni period u roku od 14 (četnaest) dana od dana potpisa Zapisnika o otklonjenim nedostacima.

## **VII OBRAČUN I NAČIN PLAĆANJA**

### **Članak 19.**

Izvršenu Uslugu Naručitelj će plaćati putem privremenih situacija i okončane situacije.

Izvršitelj će privremene situacije obračunati primjenom ugovorenog postotka iz članka 3. ovog Ugovora i priznatog iznosa izvedenih radova nad kojima se vršio nadzor.

Izvršitelj je dužan uz situaciju dostaviti:

- (a) troškovnik s količinama i cijenama izvršenih usluga u tiskanom i digitalnom obliku, a u slučaju da je Izvršitelj poslovna udruga dvaju ili više članova i s podacima za svakog člana pojedinačno;
- (b) tabelar više-manje usluga u tiskanom i digitalnom obliku
- (c) iznos koji treba biti plaćen neposredno Podugovaratelju/ima s računima odnosno situacijama Podugovaratelja, koje je prethodno potvrdio.

Privremene situacije Izvršitelj ispostavlja mjesečno i dostavlja ih Naručitelju u 5 (pet) primjeraka najkasnije do 10-og u mjesecu za usluge izvršene u proteklom mjesecu.

Primljenu situaciju Naručitelj je dužan ovjeriti u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja situacije, te platiti u roku 30 (trideset) dana od datuma ovjere.

Naručitelj može u opravdanim slučajevima osporiti isplatu dijela situacije, ali je u tom slučaju dužan neosporeni dio situacije isplatiti u naprijed navedenom roku.

Ovjera privremene situacije neće se izvršiti ukoliko Naručitelju nije dostavljeno Jamstvo sukladno članku 16. ovog Ugovora.

Za eventualna prekoračenja roka plaćanja, isplatit će se zatezne kamate, koje će se obračunavati sukladno zakonskim odredbama.

Prenošenja tražbine po ovom Ugovoru ne mogu se vršiti/ugovarati bez pristanka Naručitelja.

### **Članak 20.**

Izvršitelj će odmah po izdanoj Potvrdi o preuzimanju radova nad kojima se vrši nadzor pisanim putem o tome izvijestiti Naručitelja, a Naručitelj je obvezan u roku od 15 (petnaest) dana izvršiti ocjenu izvršene Usluge te sastaviti Zapisnik o primopredaji izvršenih usluga.

Ugovorne strane su suglasne okončani obračun izvršene Usluge obaviti u roku od 30 (trideset) dana nakon izdavanja Ovjerene okončane situacije za radove nad kojima se vrši nadzor.

## **VIII UGOVORNA KAZNA I RASKID**

### **Članak 21.**

Ukoliko Izvršitelj ne vrši Uslugu u ugovorenim rokovima, dužan je Naručitelju platiti ugovornu kaznu u iznosu od 2 ‰ (dva promila) od ukupno ugovorene Cijene iz članka 3. ovog Ugovora i to za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka, ali ne više od 5% (pet posto) ukupne ugovorene cijene.

## **Članak 22.**

U slučaju da Izvršitelj ne ispunjava ugovorne obveze na način kako je ugovoreno, Naručitelj će pozvati Izvršitelja da obvezu ispuni u naknadnom primjerenom roku. Ukoliko Izvršitelj u naknadnom roku ne ispuni ugovornu obvezu, Naručitelj je ovlašten raskinuti Ugovor i naplatiti Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Troškovi koji bi nastali na strani Naručitelja temeljem takvog postupanja Izvršitelja u cijelosti padaju na teret Izvršitelja.

Naručitelj može, bez utjecaja na druga prava ili pravne lijekove koje ima, raskinuti Ugovor odmah pod sljedećim uvjetom, dajući Izvršitelju obavijest o raskidu i svoje razloge za to:

- ako je Izvršitelj prezadužen, ako na strani Izvršitelja nastupe pravne posljedice otvaranja stečajnog postupka ili postane insolventan, protiv njega bude izdan nalog o prinudnoj upravi, ili ako je korporacija, bude donesena odluka ili nalog za njeno ukidanje (osim dobrovoljne likvidacije u svrhe udruživanja ili sanacije), imenuje se stečajni upravitelj na dijelu njegovih poslova ili imovine
- ako je Izvršitelj bez pristanka Naručitelja promijenio podugovaratelja i/ili uveo novog podugovaratelja.

Naručitelj u slučaju raskida zadržava pravo i na naknadu štete.

## **Članak 23.**

U slučaju raskida Ugovora, iz članka 22. ovog Ugovora, Izvršitelj ostaje obavezan prema Naručitelju za izvršavanje svojih obveza vezano za garantni rok izvršenih usluga.

## **IX PODUGOVARATELJI**

### **Članak 24.**

Izvršitelj može dio Usluge ustupiti jednom ili više podugovaratelja.

Izvršitelj snosi odgovornost prema Naručitelju za bilo koji postupak ili kršenje Ugovora od strane bilo kojeg podugovaratelja, kao da je to postupak ili kršenje Ugovora od strane Izvršitelja.

(ako je tako naveo u svojoj ponudi) Izvršitelj ustupa dio Usluge iz članka 1. ovog Ugovora sljedećem/im Podugovratelju/ima:

1. a) Naziv ili tvrtka:

Sjedište:

OIB:

IBAN:

Zakonski izastupnik Podugovaratelja

b) Predmet podugovora:

c) Vrijednost podugovora:

d) Postotni dio podugovora:

Izvršitelj može tijekom izvršenja Ugovora, samo ako je dobio suglasnost Naručitelja, promijeniti podugovaratelja za onaj dio Ugovora koji je prethodno dao u podugovor i/ili preuzeti izvršenje dijela ugovora koji je prethodno dao u podugovor i/ili uvesti jednog ili više novih podugovaratelja, s time da ukupni dio koji daje u podugovor ne smije prijeći 30% vrijednosti Ugovora, neovisno o tome da li je prethodno dao dio Ugovora u podugovor ili ne.

Ukoliko Izvršitelj tijekom izvršenja Ugovora mijenja ili uvodi novog podugovaratelja, dužan je uz zahtjev za izdavanje suglasnosti dostaviti Naručitelju sljedeće: podatke o podugovaratelju (ime, tvrtka, sjedište, OIB i IBAN, zakonski zastupnik podugovaratelja); predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio Ugovora koji se daje u podugovor; važeće dokumente kojima će dokazati da novi podugovaratelj zadovoljava uvjete sposobnosti koji su bili određeni za podugovaratelje u postupku javne nabave ovog Ugovora.

Ako Naručitelj izda Suglasnost za novog podugovaratelja, Ugovorne strane će sklopiti dodatak ovom Ugovoru.

Naručitelj će radove, robu ili usluge, koje je izveo, isporučio ili pružio podugovaratelju, neposredno platiti podugovaratelju.

Na plaćanje podugovaratelju primjenjuju se odredbe članka 19. ovog Ugovora.

## **XI ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 25.**

Za praćenje izvršenja obveza predviđenih ovim Ugovorom imenuju se odgovorne osobe:

- od strane Naručitelja: \_\_\_\_\_
- od strane Izvršitelja: \_\_\_\_\_

Odgovorne osobe iz stavka 1. ovog članka međusobnu komunikaciju obavljat će elektroničkim i/ili pisanim putem.

U slučaju promjene odgovorne osobe iz stavka 1. ovog članka, svaka Ugovorna strana dužna je pisanim putem obavijestiti drugu Ugovornu stranu o nastaloj promjeni.

Takva pisana obavijest smatrat će se izmjenom stavka 1. ovog članka i neće se posebno ugovarati te će činiti sastavni dio ovog Ugovora.

Osim slučaja opisanog u stavku 4. ovog članka, nikakva druga dopuna ili izmjena Ugovora neće stupiti na snagu ako nije u pisanom obliku, datirana, te potpisana od strane ovlaštene osobe za zastupanje svake Ugovorne strane.

### **Članak 26.**

Ako neka odredba ili uvjet ovog Ugovora, iz bilo kojeg razloga, bude zabranjen ili proglašen nevaljanim ili neizvršivim, takva zabrana, nevaljanost ili neizvršivost neće utjecati na valjanost ili izvršivost drugih odredbi i uvjeta Ugovora.

### **Članak 27.**

Sastavni dio ovog Ugovora su:

1. Poziv na dostavu ponude Ev. broj: E-BN/6-5/18
2. Ugovorni troškovnik
3. Ponuda Izvršitelja broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ srpnja 2018. godine
4. Odluka Naručitelja KLASA: 212-01/18-01/147, URBROJ: 513-03-05-18- \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2018. godine
5. Ugovor za radove nad kojima se vrši nadzor.

### **Članak 28.**

Ugovorne strane su suglasne da će sve sporove nastojati riješiti pregovorima.

Svi sporovi koji proizlaze iz ovog Ugovora i u vezi s njim, uključujući i sporove koji se odnose na pitanja njegovog valjanog nastanka, povrede ili prestanka, kao i na pravne učinke koji iz toga proistječu, konačno će se riješiti arbitražom u skladu s važećim Pravilnikom o arbitraži pri Stalnom arbitražnom sudištu Hrvatske gospodarske komore (Zagrebačkim pravilima). Eventualne isplate na koje Republika Hrvatska bude obvezana bit će određene u najmanje pet obroka koji dospijevaju jednom godišnje, što uključuje i pravo na pripadajuću kamatu.

Stranka koja namjerava podnijeti tužbu dužna je prije podnošenja tužbe Stalnom arbitražnom sudištu obratiti se drugoj stranci sa zahtjevom za mirno rješenje spora u kojem se slučaju na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 186.a Zakona o parničnom postupku („Narodne novine“, broj 53/91, 91/92, 58/93, 112/99, 88/01, 117/03, 88/05, 02/07, 84/08, 123/08, 57/11, 148/11, 25/13 i 89/14).

### **Članak 29.**

Ugovorne strane su suglasne da će se u odnosu na sve što ovim Ugovorom nije regulirano, primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima, pod uvjetom da nisu u suprotnosti s odredbama ovog Ugovora.

### **Članak 30.**

Ovaj Ugovor stupa na snagu datumom potpisa one ugovorne strane koja ga potpiše kasnije.

### **Članak 31.**

Ovaj Ugovor je sastavljen u 4 (četiri) istovjetnih primjerka, i to po 2 (dva) za Naručitelja i 2 (dva) primjerka za Izvršitelja.

KLASA: 212-01/18-01/147  
URBROJ: 513-03-05-18-  
E-BN/6-5/18  
Zagreb, \_\_\_\_\_ 2018.

ZA NARUČITELJA:

**Ministar financija**

**dr.sc. Zdravko Marić**

ZA IZVRŠITELJA:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_